



**УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ АНТИМОНОПОЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ПО РЕСПУБЛИКЕ МАРИЙ ЭЛ**

П Р И К А З

20.04.2016

№ 38

г. Йошкар-Ола

**Об утверждении Плана противодействия коррупции
Управления Федеральной антимонопольной службы
по Республике Марий Эл**

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 01.04.2016 № 147 «О национальном плане противодействия коррупции на 2016 — 2017 годы», а также снижения коррупционных рисков в деятельности Марийского УФАС России

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции Управления Федеральной антимонопольной службы по Республике Марий Эл на 2016 — 2017 гг.

2. Ответственным координатором реализации Плана противодействия коррупции Управления Федеральной антимонопольной службы по Республике Марий Эл на 2016 — 2017 гг. назначить специалиста 1 разряда отдела контроля закупок и антимонопольного контроля органов власти Федорову О.В.

3. Специалисту 1 разряда Федоровой О.В. ежеквартально представлять информацию о ходе исполнения Плана противодействия коррупции Федеральной антимонопольной службы на 2016 — 2017 гг. ответственному координатору в ФАС России, о ходе реализации Плана противодействия коррупции Управления Федеральной антимонопольной службы по Республике Марий Эл на 2016 — 2017 гг. руководителю Марийского УФАС России.

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника отдела юридической работы и обеспечения текущей деятельности Седых Ирину Юрьевну.

Руководитель

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, overlapping loops and lines, positioned between the title 'Руководитель' and the name 'А.В. Гаранин'.

А.В. Гаранин

План противодействия коррупции Управления Федеральной антимонопольной службы
по Республике Марий Эл на 2016 — 2017 гг.

№п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечения соблюдения федеральными государственными гражданами службами Управления Федеральной антимонопольной службы Марий Эл ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение		
1.1.	Обеспечение действенного функционирования комиссии Управления Федеральной антимонопольной службы по Республике Марий Эл (далее - УФАС по РМЭ) по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	В течение всего периода	Рассмотрение уведомлений о конфликте интересов, урегулирование конфликта интересов в отношении федеральных государственных гражданских служащих Управления Федеральной антимонопольной службы по Республике Марий Эл (далее – гражданские служащие УФАС по РМЭ), а также работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед УФАС по РМЭ, принятие мер по обеспечению соблюдения гражданскими служащими требований к служебному поведению.
1.2.	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами служащими и работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед УФАС по РМЭ. Обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений.	Ежегодно, до 30 апреля	Обеспечение своевременного исполнения гражданскими служащими и работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед УФАС по РМЭ обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи.
1.3.	Подготовка к опубликованию сведений о	В течение 14	Повышение открытости и доступности информации о

	<p>доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и размещении указанных сведений на официальном сайте УФАС по РМЭ, в соответствии с Перечнями должностей, замещение которых влечет за собой размещение на официальном сайте УФАС по РМЭ.</p>	<p>и рабочих дней со дня истечения установленного для подачи указанных сведений</p>	<p>деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в УФАС по РМЭ.</p>
<p>1.4.</p>	<p>Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами служащими УФАС по РМЭ и работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед УФАС по РМЭ.</p>	<p>Ежегодно, до 1 октября</p>	<p>Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции гражданами служащими и работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед УФАС по РМЭ. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений.</p>
<p>1.5.</p>	<p>Организация и проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами служащими УФАС по РМЭ и работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед УФАС по РМЭ.</p>	<p>В течение всего периода в случае появления оснований</p>	<p>Выявление случаев несоблюдения гражданами служащими и сотрудниками организаций законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям.</p>
<p>1.6.</p>	<p>Организация и проведение в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения федеральными государственными служащими УФАС по РМЭ запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, а также применение</p>	<p>В течение всего периода</p>	<p>Проведение проверок в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации. Принятие мер дисциплинарной ответственности.</p>

	соответствующих мер дисциплинарной ответственности		
1.7.	Осуществление контроля за расходами гражданских служащих в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	В течение всего периода	Предотвращение и выявление нарушений со стороны гражданских служащих. В случаях установления фактов нарушений принятие своевременных и действенных мер
1.8.	Осуществление контроля исполнения государственными служащими УФАС по РМЭ обязанности по уведомлению о выполнении иной оплачиваемой работы.	В течение всего периода	Соблюдение гражданскими служащими ФАС России требований части 2 статьи 14 и п/п 17 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», в том числе в части отсутствия конфликта интересов. В случае установления нарушений – проведение проверок и принятие мер дисциплинарной ответственности
1.9.	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих УФАС по РМЭ о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	В течение всего периода	Регистрация уведомлений и проверка сведений о случаях обращения к гражданскому служащему УФАС по РМЭ в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или о ставших известными фактах обращения к иным государственным гражданским служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений. Информирование органов прокуратуры, а при необходимости и правоохранительных органов.
1.10.	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, у гражданских служащих УФАС по РМЭ, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер ответственности,	постоянно до 1 ноября 2017 г	1. Профилактика возникновения конфликта интересов. При необходимости проведение проверок в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации. 2. Представление доклада о проделанной работе в

	<p>предусмотренных законодательством Российской Федерации, и организация обсуждения вопроса о состоянии этой работы и мерах по ее совершенствованию на заседаниях Президиума коллегии ФАС России</p>		<p>Управление государственной службы ФАС России.</p>
<p>1.11.</p>	<p>Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственных служащими УФАС по РМЭ ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции. Анализ соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.</p>	<p>В течение всего периода</p>	<p>Подготовка соответствующих методических материалов, разъяснений. Проведение консультаций. Индивидуальные беседы с гражданами, поступающими на государственную службу.</p>
<p>1.12.</p>	<p>Организация антикоррупционного просвещения, правового воспитания и популяризации этических стандартов поведения государственных служащих УФАС по РМЭ</p>	<p>В течение всего периода до 1.08.2017 г.</p>	<p>1. Разработка плана мероприятий и их реализация. 2. Представление информации в Управление государственной службы ФАС России.</p>
<p>1.13.</p>	<p>Обеспечение прохождения повышения квалификации государственным служащими УФАС по РМЭ, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции</p>	<p>В течение всего периода</p>	<p>Повышение квалификации государственных служащих УФАС по РМЭ, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в образовательных учреждениях, реализующих соответствующие образовательные программы по</p>

			государственному заказу.
1.14.	Организация работы по формированию кадрового резерва УФАС по РМЭ и ФАС России и повышение эффективности его использования	В течение всего периода	Включение в кадровый резерв ФАС России и кадровый резерв УФАС по РМЭ на конкурсной основе для своевременного замещения вакантных должностей в соответствии с квалификацией и опытом работы.
1.15.	Сбор, систематизация, рассмотрение обращений граждан и гражданских служащих о даче согласия на замещение в организации должности на условиях гражданско-правового договора или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях трудового договора, если отдельные функции государственного управления в данной организации входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего. Контроль соблюдения бывшими гражданскими служащими требований ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».	В течение всего периода	Учет и рассмотрение Комиссиями поступающих обращений от гражданских служащих и от бывших гражданских служащих. Учет и рассмотрение Комиссиями поступающих в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2015 № 26 сообщений.
1.16.	Обеспечение представления отчетности о реализации мер по противодействию коррупции УФАС по РМЭ	Один раз в квартал	Подготовка и направление отчета о ходе реализации мер по противодействию коррупции в ФАС России
2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности УФАС по РМЭ, мониторинг коррупционных рисков и их устранение			
2.1.	Увеличение информационной открытости и прозрачности закупочной деятельности УФАС России	В течение всего периода	Увеличение доли, в денежном выражении, конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и

			<p>муниципальных нужд», таких как, конкурсы (открытые, открытые с ограниченным участием, открытые двухэтапные, закрытые, закрытые с ограниченным участием, закрытые двухэтапные), аукционы (электронные, закрытые), запрос котировок, запрос предложений, по отношению к закупкам у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) без проведения конкурентных способов, а также закупок малого объема, при осуществлении Управлением Федеральной антимонопольной службы по Республике Марий Эл России государственных закупок.</p>
2.2	<p>Внедрение компьютерных программ, разработанных на базе специального программного обеспечения «Справки БК» и «Справки ГС»</p>	<p>В течение 3-х месяцев после установления данной обязанности соответствующим нормативно-правовым актом</p>	<p>Осуществление автоматизированного сбора и анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами служащими.</p>
3.	<p>Взаимодействие УФАС по РМЭ с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности УФАС по РМЭ</p>		
3.1.	<p>Обеспечение размещения на официальном сайте УФАС по РМЭ в сети Интернет информации об антикоррупционной деятельности УФАС по РМЭ, ведение специализированного подразделения «Противодействие коррупции».</p>	<p>В течение всего периода</p>	<p>Размещение в указанном разделе информации в соответствии с требованиями, установленными приказом Минтруда России от 07.10.2013 № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов...» Обеспечение открытости и доступности информации.</p>
3.2.	<p>Обеспечение эффективного взаимодействия УФАС по РМЭ с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции, в том числе с общественными</p>	<p>В течение всего периода До 01.10.2017</p>	<p>1. Участие в мероприятиях по вопросам противодействия коррупции. 2. Разработка комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению</p>

	объединениями, уставной задачей которых является участие в работе по противодействию коррупции.	государственными гражданами служащими УФАС по РМЭ и работниками, организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Управлением Федеральной антимонопольной службы по Республике Марий Эл. запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.
3.3.	Обеспечение эффективного взаимодействия УФАС по РМЭ со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых УФАС по РМЭ	В течение всего периода Своевременное представление СМИ установленной законодательством Российской Федерации информации. Участие в пресс-конференциях. Подготовка публикаций, репортажей, социальной рекламы и т.д.
3.4.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в УФАС по РМЭ и организация проверки таких фактов	Анализ информации. При необходимости инициирование проведения проверок. Представление обзора публикаций СМИ руководителю УФАС по РМЭ.
4.	Мероприятия, направленные на противодействие коррупции в УФАС по РМЭ с учётом специфики ее деятельности	
4.1.	Введение в практику работы Комиссий по рассмотрению антимонопольными органами дел о нарушении антимонопольного законодательства, законодательства о рекламе видео и аудиозаписи заседания, с полугодовым сроком хранения электронных носителей информации. Ведение аудиозаписи предусмотрено п.3.96 Административного регламента, утвержденного приказом ФАС России от 25.05.2012 №339.	Учёт соответствующих расходов при формировании бюджета УФАС по РМЭ. Снижение коррупционных рисков при рассмотрении дел о нарушении антимонопольного законодательства. Обеспечение принципа открытости в деятельности антимонопольных органов
4.2.	Осуществление личного приёма граждан должностными лицами УФАС по РМЭ только в помещениях, оборудованных средствами	Снижение коррупционных рисков. Обеспечение коррупционной безопасности для должностных лиц УФАС по РМЭ при исполнении ими

	<p>аудио и видеозаписи.</p> <p>4.3. Внедрение в УФАС по РМЭ системы электронных пропусков для контроля режима доступа на объекты УФАС по РМЭ с изданием соответствующего нормативно-правового акта УФАС по РМЭ</p>	<p>до 31.12.2017</p>	<p>должностных обязанностей.</p> <p>Эффективный контроль допуска. Безопасность сотрудников УФАС по РМЭ. Снижение коррупционных рисков</p>