



**УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ АНТИМОНОПОЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ПО РЕСПУБЛИКЕ МАРИЙ ЭЛ**

П Р И К А З

Зинаида Ложкина

№ 287

г. Йошкар-Ола

**Об утверждении Плана противодействия коррупции
Управления Федеральной антимонопольной службы
по Республике Марий Эл**

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 11.04.2014 №226 «О национальном плане противодействия коррупции на 2014 — 2015 годы», а также снижения коррупционных рисков в деятельности Марийского УФАС России

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции Управления Федеральной антимонопольной службы по Республике Марий Эл на 2014 — 2015 гг.
2. Ответственным координатором реализации Плана противодействия коррупции Управления Федеральной антимонопольной службы по Республике Марий Эл на 2014 — 2015 гг. назначить помощника руководителя Марьянскую Е.В.
3. Помощнику руководителя Марьянской Е.В. один раз в полугодие, не позднее 15 числа последнего месяца отчетного полугодия, представлять информацию о ходе исполнения Плана противодействия коррупции Федеральной антимонопольной службы на 2014 — 2015 гг. ответственному координатору в ФАС России, о ходе реализации Плана противодействия коррупции Управления Федеральной антимонопольной службы по Республике Марий Эл на 2014 — 2015 гг. руководителю Марийского УФАС России.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Вр.и.о. руководителя

 М.В.Фадеева

План противодействия коррупции Управления Федеральной антимонопольной службы по Республике Марий Эл на 2014 — 2015 гг.

№п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Повышение эффективности механизмов регулирования конфликта интересов, обеспечения соблюдения федеральными государственными служащими ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение		
1.1.	Обеспечение действиями действенного функционирования комиссии Управления Федеральной антимонопольной службы по Республике Марий Эл по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	В течение всего периода Ежеквартально	1. Урегулирование конфликта интересов в отношении федеральных государственных гражданских служащих Марийского УФАС России (далее — гражданские служащие), принятие мер по обеспечению соблюдения гражданскими служащими требований к служебному поведению. 2. Отчет о деятельности комиссии Марийского УФАС России по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в Минтруд России (отчет представляется в ФАС России).
1.2.	Обеспечение реализации мер по противодействию коррупции	Один раз в полугодие	Отчет о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Минэкономразвития России (отчет представляется в ФАС России).
1.3.	Осуществление контроля исполнения гражданскими служащими Марийского УФАС России обязанности по уведомлению о выполнении иной оплачиваемой работы	В течение всего периода	Соблюдение гражданскими служащими Марийского УФАС России требований части 2 статьи 14 и п/п 17 части 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2014 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее — Закон о государственной гражданской службе). В случае установления нарушений — проведение проверок и принятие мер дисциплинарной

1.4.	<p>Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения гражданами служащими Марийского УФАС России ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка, а также применение мер дисциплинарной ответственности.</p>	<p>В течение всего периода</p>	<p>ответственности.</p> <p>Проведение проверок в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации.</p> <p>Принятие мер дисциплинарной ответственности.</p>
1.5.	<p>Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих ФАС России о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.</p>	<p>В течение всего периода</p>	<p>Регистрация уведомлений и проверка сведений о случаях обращения к гражданскому служащему ФАС России в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или о ставших известными фактах обращения к иным государственным гражданским служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.</p> <p>Информирование правоохранительных органов.</p>
1.6.	<p>Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности государственной службы категории «руководители» в Марийском УФАС России, и осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.</p>	<p>В течение всего периода</p>	<p>1. Проведение проверок в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации.</p> <p>2. Доклад руководителю ФАС России о результатах работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности государственной службы категории «руководители» в Марийском УФАС России, и осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта</p>

1.7.	<p>Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению гражданскими служащими Марийского УФАС России ограничений, запретов и обязанностей установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, а также ограничений, касающихся получения подарков.</p>	<p>В течение всего периода</p> <p>01.03.2015</p>	<p>интересов.</p> <p>1. Индивидуальные беседы с гражданами, поступающими на государственную службу. Проведение консультаций с гражданскими служащими Марийского УФАС России. 2. Подготовка доклада в уполномоченный Правительством Российской Федерации орган исполнительной власти для подготовки сводного доклада.</p>
1.8.	<p>Организация правового просвещения гражданских служащих Марийского УФАС России по антикоррупционной тематике.</p>	<p>В течение всего периода</p>	<p>Проведение семинаров-совещаний с гражданскими служащими Марийского УФАС России.</p>
1.9.	<p>Обеспечение прохождения повышения квалификации гражданскими служащими Марийского УФАС России, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.</p>	<p>В течение всего периода</p>	<p>Повышение квалификации гражданских служащих Марийского УФАС России, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в образовательных учреждениях, реализующих соответствующие образовательные программы по государственному заказу.</p>
1.10.	<p>Организация работы по формированию кадрового резерва Марийского УФАС России и повышение эффективности его использования</p>	<p>В течение всего периода</p>	<p>Включение в кадровый резерв Марийского УФАС России на конкурсной основе для своевременного замещения вакантных должностей в соответствии с квалификацией и опытом работы.</p>
1.11.	<p>Сбор, систематизация, рассмотрение обращений граждан о даче согласия на замещение в организации должности на условиях гражданско-правового договора или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях трудового договора, если</p>	<p>В течение всего периода</p>	<p>Учет и рассмотрение Комиссиями поступающих обращений от бывших гражданских служащих.</p>

	<p>отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего. Контроль соблюдения бывшими гражданскими служащими требований ст12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».</p>		<p>Учет и рассмотрение поступающих в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации № 700 сообщений.</p>
2.	<p>Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупционных рисков и их устранение</p>		<p>мониторинг коррупционных рисков и их устранение</p>
2.1.	<p>Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в Марийском УФАС России</p>	<p>В течение всего периода</p>	<p>1. Направление запросов в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности. 2. Направление запросов в установленном порядке правоохранительные органы, органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, об имеющихся сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении гражданским служащим требований к служебному поведению.</p>
2.2.	<p>Проведение мониторинга исполнения установленных порядком сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе)</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>Представление аналитической справки руководителю Марийского УФАС России о результатах данного мониторинга.</p>

	и зачисления в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации.		
3.	Взаимодействие Марийского УФАС России с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности УФАС России		
3.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте Марийского УФАС России в сети Интернет информации об антикоррупционной деятельности Марийского УФАС России, ведение специализированного подразделения «Противодействие коррупции».	В течение всего периода	Размещение в указанном разделе информации в соответствии с требованиями, установленными приказом Минтруда России от 07.10.2013 № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, иных государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещений о которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».
3.2.	Обеспечение эффективного взаимодействия Марийского УФАС России с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции	В течение всего периода	1. Участие в мероприятиях по вопросам противодействия коррупции. 2. Рассмотрение на общественно-консультативных и экспертных советах Марийского УФАС России вопросов противодействия коррупции.
4.	Мероприятия, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики деятельности Марийского УФАС России		
4.1.	Участие Марийского УФАС России в деятельности МФЦ	В течение всего года	Соглашение между Марийским УФАС России и региональными органами власти о взаимодействии в рамках деятельности МФЦ.